

Projektmanagement-Tools

zur strukturierten Einführung von BGF

Do. 29.06.2017
Klosterneuburg



PROJEKTMANAGEMENT TOOLS

ZUR STRUKTURIERTEN EINFÜHRUNG VON BGF



www.facebook.com/arbeitsmedizin.at

3400 Klosterneuburg, Kierlinger Straße 87
Telefon +43 22 43 24 31 10 | Telefax +43 22 43 24 31 122
E-mail: office@aamp.at | www.aamp.at

A|AMP
Österreichische Akademie
für Arbeitsmedizin und Prävention

Bedarf

Erfolgreiche BGF-Programme brauchen neben den nötigen Inhalten vor allem eine straffe Struktur. Präzise Planung, zielgerichtete Umsetzung und messbare Ergebnisse sind Parameter, auf die es ankommt. Dafür gibt es praktikable Werkzeuge.

Weiterbildungsziel

- Zielsetzung des Trainings ist das Kennenlernen und Anwenden von Projektmanagement-Methoden unter dem speziellen Aspekt der Implementierung von BGF in Organisationen. Das bedeutet:
 - Herstellen von Verständnis zu Projekten und Projektmanagement
 - Vermittlung von Projektmanagementgrundlagen nach IPMA als Basis für eine strukturierte BGF-Einführung
 - Kennenlernen spezifischer Projektmanagement-Methoden und Anwendung im Kontext einer BGF-Einführung
- Weitere Zielsetzung & zusätzlicher Nutzen:
 - Professionalisierung des Projektmanagements
 - Unmittelbare Anwendbarkeit des aufgebauten Know-Hows
 - Kombination von Ausbildung und „Training on the project“
 - Inhalte der Projektmanagement-Ausbildung werden parallel an internen Projekten zum Thema BGF angewandt.

Inhalte

- Projekte und Projektmanagement im BGF-Umfeld
- Methoden in der Projektbeauftragung (Business Case Analyse, Projektbegrenzung, Projektkontextdefinition, Projektzieleplan, Projektauftrag)
- Projektmanagement-Methoden zur Projektplanung (Projektumweltanalyse, Projektstrukturplan, Projektbetrachtungsobjekteplan, Projektterminplanung, Projektkostenplanung und Projektressourcenplanung)
- Gestaltung der Projektorganisation (Projektrollen, Formen der Projektorganisation, Projektteamarbeit, Aufgaben des/der Projektmanager/in)
- Präsentation von Fallbeispielen

Zielgruppe

- Arbeitsmediziner(innen),
- Organisationsmediziner(innen)
- sowie Ärzt(inn)e(n) in Ausbildung
- arbeitsmedizinische Assistent(innen)

Referent

Christian Schallhofer

- Senior Berater der milestone p.o.e. ag
- zertifizierter Senior Projektmanager
- mehr als 20 Jahre Erfahrung im Projektmanagement-Umfeld vorwiegend Strategie-, Marketing-, Infrastruktur- und IT-Projekte



Termin

Donnerstag 29.06.2017

09.00-17.00 Uhr

Veranstaltungsort

Österreichische Akademie für Arbeitsmedizin und Prävention

Kierlinger Straße 87
3400 Klosterneuburg

Kosten & Anmeldung

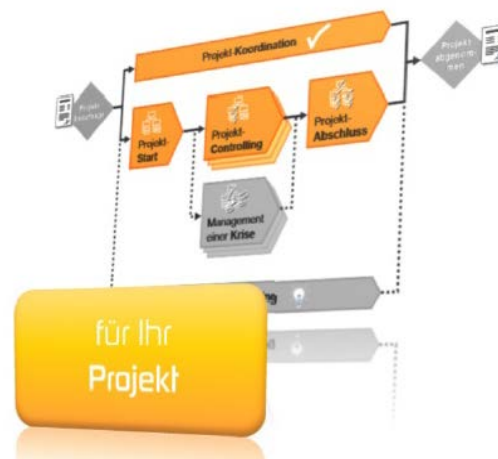
Der Preis für diese Veranstaltung beträgt **€ 415,-** (für **Absolvent(inn)en der österreichischen Akademie für Arbeitsmedizin und Prävention € 360,-**), und beinhaltet neben den Seminarunterlagen, Pausengetränke und Mittagessen.

Bei Interesse melden Sie sich bitte direkt über unsere Homepage (www.aamp.at) an.

Das Seminar ist mit 8 Stunden für das Fach Arbeitsmedizin im Rahmen des Diplom-Fortbildungsprogramms der Österreichischen Ärztekammer anrechenbar.

Informationen

Für Fragen kontaktieren Sie uns bitte unter office@aamp.at oder telefonisch: 022 43 – 24 31 10.





Ich melde mich hiermit für die Veranstaltung **“Projektmanagement-Tools zur strukturierten Einführung von BGF“**

an. Der Preis für diese Veranstaltung beträgt € 415,- (für Absolvent(inn)en der Österreichischen Akademie für Arbeitsmedizin und Prävention € 360,-)

Ich habe folgenden Kurstermin gewählt:

Klosterneuburg Do. 29.06.2017 (09.00-17.00 Uhr) - Inkl. Mittagessen

Name: _____

Adresse: _____

Telefon: _____ **E-Mail:** _____

Datum und Unterschrift: _____

(Ich habe die Zahlungsbedingungen gelesen und akzeptiert)

Rechnungsadresse (wenn abweichend von Privatadresse)

Bitte beachten Sie unsere **Zahlungsbedingungen:**

- | Wir bitten Sie, den jeweiligen **Kurspreis prompt nach Erhalt der Rechnung** auf folgendes Konto zu überweisen: VlbG. Landes-Hypo-Bank IBAN AT72 5800 0202 1465 5110, BIC HYPVAT2B
Der Kurspreis beinhaltet keine abzugsfähige Vorsteuer.
- | Sollten Sie nicht am Lehrgang teilnehmen können, ersuchen wir Sie, uns dies **umgehend schriftlich** mitzuteilen. Bitte beachten Sie, dass Abmeldungen von der/dem gebuchten Veranstaltung/Lehrgang nur schriftlich entgegengenommen werden können und, dass diese Abmeldungen von uns immer schriftlich bestätigt werden.
- | Bitte haben Sie Verständnis, dass bei **Stornierung ab 4 Wochen vor dem jeweiligen Veranstaltungsbeginn 50 % des Kurspreises** in Rechnung gestellt werden. Bei **Nichterscheinen** oder **Stornierung am Veranstaltungstag** wird der **volle Kurspreis** in Rechnung gestellt.

Fax: +43 2243 24311 22